Udbetaling af time- og dagpenge i forbindelse med deltagelse i DLF’s/ÅLF’s med fleres kurser, konferencer, møder m.v. for tillidsrepræsentanter/styrelsesmedlemmer/andre medlemmer.

**Navn:**

**Adresse:**

**Cpr.nr. (skal udfyldes):**

**Skole:**

**Kursets art/navn:**

**Kursusperiode:** Afrejse den kl.

 Hjemkomst den kl.

**Kursusejendom:**

**Time- og dagpenge kr:**

(udregnes af ÅLF)

**Bankopl.**

**Reg.nr.: Kontonr.:**

**SKAL UDFYLDES**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 underskrift

*Ovenstående udfyldes og indsendes til ÅLF, når du har været på kursus. Beløbet vil blive indsat på din bankkonto.*

**Retningslinier for udbetaling af time- og dagpenge.**

**DLF’s kurser/konferencer** udløser time- og dagpenge, såfremt kurset er forbundet med overnatning og varer minimum 24 timer.