

Mødereferat

Møde:	Styrelsesmøde	Dato:	20. september '18
Sted:	ÅLF's mødelokale	Kl.:	11.00-14.30
Referent:	DRF		
Fraværende:	Ingen		
Mødeleder:	FP		
Forkortelser:	Jesper Skorstengaard-JWS, Dorthe Ryom Fisker-DRF, Rikke Gierahn Andersen-RGA, Jesper Hejndorf-JHE, Charlotte Ipsen-CI, Lars Spanggaard Jensen-LSJ, Arne Krogsgaard-AK, Christine Kvist Meldgaard-CKM, Katrine Vinther Nielsen-KVN, Flemming Pedersen-FP, Andreas Ravn Skovse-ARS og Kenneth Lindbirk Thomassen-KLT		

1. Godkendelse af referat fra mødet den 6. september 2018.

Referatet godkendt.

2. Aktuel orientering, herunder nyt fra arbejdsgrupperne.

DRF orienterede fra møde med to repræsentanter fra DSU vedr. politisk forslag om styrkelse af seksualundervisningen i folkeskolen.

DRF orienterede vedr. møde i KSØ Pædagogisk Forum. To hovedpunkter på dagsordenen. Første punkt var Fælles Mål og kredsens og kommunernes arbejde med betydningen af de nye mål og følger for arbejdet med læringsplatforme. Andet punkt var inklusion. Videndeling og drøftelse af kommunernes tal for elever henvist til specialundervisning.

JWS orienterede vedr. møde mellem FMU og Magistraten. Beparelserne i Aarhus Kommune. Kritik af processen for behandling af budgettet. Fremadrettet bør behandling af budget i de indledende faser indeholde drøftelse af, hvordan vi arbejder med risikovurderinger i en arbejdsmiljøkontekst. Det er vigtigt, at politikerne tidligere i processen forholder sig til, hvilke konsekvenser de foreslåede beparelser har for medarbejderne i kommunen.

JWS orienterede fra HMU-møde. Sygefraværstatistik var på dagsordenen. Tallene dækker hele Børn og Unge, men der ses særligt hos de ansatte i administrationen på Grøndalsvej en markant stigning.

Der er iværksat en undersøgelse af sygefravær opdelt i følgende kategorier: Skoler der kun har normalundervisning, skoler med normal- og specialundervisning og skoler med normal-, specialundervisning og modtageklasser. Der kan ses en sammenhæng mellem skoleform og sygefravær. Skoler med normal- og specialundervisning og skoler med både normal-, specialundervisning og modtageklasser har et højere sygefravær end skoler med kun normalundervisning. Undersøgelsen kan bruges til at afsøge de dybereliggende årsager til sammenhænge.

Vedr. deltidsansatte. På dagtilbudsområdet er der på et dagtilbud set en sammenhæng mellem medarbejderes ansættelse på et højere timetal og et fald i sygefraværet. Der blev på HMU mødet, fra medarbejdersiden, fremsat forslag om, at der iværksættes prøvehandlinger vedr. medarbejdernes beskæftigelsesgrad sammenholdt med sygefravær på flere dagtilbud og eventuelt lignende prøvehandling på skoler. Der blev på mødet ikke truffet beslutning vedr. forslaget.

Vi har i Århus Lærerforening sendt et brev til Børn og Unges chefgruppe på vegne af vores medlemmer ansat på Grøndalsvej. I brevet efterlyser vi klarhed over, hvad der med de varslede strukturændringer skal ske på Grøndalsvej. HMU er høringspart på strukturændringen på Grøndalsvej. Indhold fra vores brev kan indgå i høringssvaret.

Der blev for HMU fremlagt en endelig procesplan for APV. I materialet vil der som noget nyt være information vedr. aktindsigt. Den nye information har afsæt i en tidligere henvendelse vedr. aktindsigt fra Næshøjskolen. Et eksempel på, at sager løftet i MED-systemet får betydning og giver anledning til ændringer i APV-materialet også gældende for kommende forældretilfredshedsundersøgelse.

JWS orienterede vedr. Stop-Op-dag internt i Grønnegade. Kontoret arbejder fortsat med kvalificering af vores nye sagsbehandlingssystem, herunder lovgivning vedr. GDPR. Det er en stor og tidskrævende opgave for foreningen.

JWS har deltaget i et netværk vedr. styringsdagsordenen. Et forum for drøftelse af de fremtidige scenarier. Hvad er styring i det offentlige og i forskellige kontekster? Mødet var en opfølgning på en debat på Folkemødet på Bornholm.

Arbejdsgruppe 1: Arbejdsgruppen har arbejdet med Lærerens Dag, arbejdsmiljøstrategi - DLF's 5 pejlemærker og nyt spil vedr. arbejdsmiljø. Spillet tænkes præsenteret for de tillidsvalgte på TR/TRS/AMR-mødet den 8. november 2018.

Arbejdsgruppe 2: TR/TRS-kurset på Skarrildhus. De overordnede linjer på plads. TR-uddannelse og medlemsarrangementet på Lærernes Dag den 5. oktober.

3. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen godkendt.

4. Aarhus Kommunes budget 2019.

- Siden sidst – status.

JWS orienterede vedr. status på budgetforhandlingerne. På baggrund af orienteringen drøftede styrelsen de forskellige temaer og scenarier i forbindelse med budgettet.

- Andet.

Intet til referat.

5. DLF's kongres den 30.-31. oktober 2018.

- Indledende drøftelse af dagsordenens punkter.

Med udgangspunkt i den fremsendte dagsorden, som fortsat er i overskrifter, drøftede styrelsen muligt indhold og reaktioner.

- Praktisk frem mod kongressen, herunder inddragelse af delegerede.

JHE har bestilt overnatning mv. DRF kontakter vores kongresdelegerede udenfor styrelsen for planlægning.

6. Styrelsesinternat den 13.-14. september 2018.

- Opsamling og evaluering.

Gode indholdsrigge dage med retning på foreningens politik. Fremlæggelse og drøftelse af strategi- og kommunikationsplanen.

Stor ros til oplæg fra kommunikationskonsulent Cecilie Winding. Vigtige pointer og forståelsesramme for vores politiske arbejde.

Ros til rammesætningen for arbejdet med strategiplanen. Der udarbejdes en procesplan i forhold til målet om, at strategi- og kommunikationsplanen skal præsenteres for vores tillidsvalgte.

7. Lærernes Dag, 5. oktober.

- Orientering fra arbejdsgruppe 1.

Arbejdsgruppen fremlagde plan for dagen.

Deltagere fra styrelsen mødes kl. 15.00 på Banegårdspladsen. FP, CKM, CI, ARS, KVN, KLT og DRF. Kommer senere: LSJ og AK.

Kort orientering om medlemsarrangementet samme aften.

8. TR/TRS/AMR-møder.

- Opsamling fra regionale TR/TRS-møder den 6. september 2018. Områderne har været omkring følgende fælles temaer: Aarhus Kommunes budget og besparelser. Det gennemsnitlige undervisningstimetal. MinUddannelse og drøftelser på bagkant af ugepakkeudmelding marts 2018. ÅLF's aktivitetspulje. Se i øvrigt referater fra de regionale møder på DLF InSite.

- Opsamling fra TR/TRS-mødet for de mindre medlemsgrupper den 11. september 2018.

Besparelser, aktuel orientering, TR/TRS-kurset på Skarrildhus, gensidig orientering ved de tillidsvalgte. Det fortsatte mødeforum for TR/TRS, De Mindre Medlemsgrupper.

- Intromøde med nyvalgte AMR'er.

Godt møde, trods lille fremmøde. AMR er tilmeldt introkursus i DLF.

- Punkter til TR/TRS-mødet den 27. september 2018.

Mødet kommer til at være en kort aktuel orientering vedr. kommunes budget og derefter introduktion til tastearbejdet og efterfølgende tastning.

9. Ansøgning.

- Almen Modstands demonstration i Aarhus den 29. september 2018.

Formandskabet indstillede et afslag. Styrelsen tiltrådte indstillingen.

10. Meddelelser.

a) Foreningen

Den 24.09.2018: Forretningsudvalgsmøde i DKF. JWS og Michael Rønne.

Den 24.09.2018: Ansættelsesudvalgsmøde i Børn og Unge. JWS.

Den 24.09.2018: KSØ-FU-møde. JWS.

Den 24.09.2018: KSØ-møde. JWS og DRF.

Den 26.09.2018: Medlemsarrangement med Alexander von Oettingen.

Den 27.09.2018: TR/TRS-møde.

b) Hovedstyrelsen

Intet til referat.

c) Arbejdsmiljø

RGA har været til tovholdemøder i Randers. Præsentation af arbejdsmiljøspillet. Fokus på det fysiske arbejdsmiljø, indeklime. Efterspørgsel fra DLF på redigering af det Danmarkskort, der anviser psykologhjælp.

d) Andre

Intet til referat.

e) Kurser og konferencer

Intet til referat.

h) Henvendelse fra medlemmer

Intet til referat.

11. Næste møde.

Næste styrelsesmøde holdes torsdag den 27. september 2018.

12. Eventuelt.

Opmærksomhed på støj ved mødeaktivitet. Brug mødelokaler og undgå at holde møder i køkkenet.

Spørgsmål vedr. MinUddannelse og minimumskrav for anvendelse.

Ros til dagens mødeplanlægning, positivt med placering af arbejdsgrupper fra morgenstunden.

Dorthe Ryom Fisker