

## Mødereferat

<b>Møde:</b>	Styrelsesmøde	<b>Dato:</b> 28. marts 2019
<b>Sted:</b>	ÅLF's mødelokale	<b>Kl.:</b> 08.45 - 11.50
<b>Referent:</b>	DRF	
<b>Fraværende:</b>	CI, CKM, ARS, KLT og LSJ	
<b>Mødeleder:</b>	FP	
<b>Forkortelser:</b>	Jesper Skorstengaard-JWS, Dorte Ryom Fisker-DRF, Rikke Gierahn Andersen-RGA, Jesper Hejndorf-JHE, Charlotte Ipsen-CI, Lars Spanggaard Jensen-LSJ, Arne Krogsgaard-AK, Christine Kvist Meldgaard-CKM, Katrine Vinther Nielsen-KVN, Flemming Pedersen-FP, Andreas Ravn Skovse-ARS og Kenneth Lindbirk Thomassen-KLT	

---

### 1. Godkendelse af referat fra mødet den 21. marts 2019.

Referatet godkendt.

### 2. Aktuel orientering, herunder nyt fra arbejdsgrupperne.

DRF orienterede fra møde i KSØ Pædagogisk Udviklingsforum. Fortsatte drøftelser vedr. Fælles Mål, læringsplatforme, Aula og inklusion. Frem mod årets sidste møde i juni arbejdes med udarbejdelse af argumentationskatalog og løsningsforslag for de drøftede emner. Forslag om et skolebesøg på Buskelundskolen i Silkeborg for sammenhænge mellem organisering og inklusion.

DRF orienterede fra møde med de tillidsvalgte på BUA.

JWS orienterede fra lokalrådskonference i Lån og Spar Bank. Lån og Spar Bank arbejder på en ny strategi med en mere aktiv brug af, at banken er medlemsejet af fagprofessioner. 'Lån og Spar - Vores Bank' hedder strategien. Lån og Spar vil derudover gå mere aktivt ind i at rådgive medlemmer vedr. økonomiske forhold i forbindelse med pensioneringer.

JWS orienterede fra møde i FU, HMU MBU. Der er opstået et dilemma i forhold til den nye MED-struktur. De fem distriktschefer er ikke alle repræsenteret i HMU. Det er en udfordring for sammenhænge mellem distrikterne og HMU. Der er enighed om en mødekadence mellem møder i HMU og LMU. Vigtigt for balancen mellem det centrale og det decentrale niveau. Vores regionale TR/TRS-møder placeres i forhold til de planlagte HMU-møder.

Arbejdsgrupperne har ikke holdt møde.

### **3. Godkendelse af dagsorden.**

Dagsordenen godkendt.

### **4. ÅLF's strategiplan.**

- Afklaring vedr. den endelige behandling.

Bilag fremlagt med datoer for deadlines. Ifølge planen skal strategiplanen være færdig ultimo maj.

Sammenskrivningen bliver med tydelig angivelse af foreslåede ændringer til den oprindelige tekst og foreslåede ændringer ved arbejdet.

### **5. Århus Lærerforenings generalforsamling.**

- Evaluering af den politiske del.

Hovedmålet med indholdet i den politiske del var at skabe et håb og forståelse for Ny Start for medlemmerne. Oplevelse af, at vi på generalforsamlingen lykkedes med det mål, præsenteret ved beretning, indlæg fra Anders Bondo Christensen og Thomas Medom og debatten i Fishbowl.

God rød tråd mellem beretningen og de inviterede oplæg.

Oplevelse af stor enighed mellem foreningen og Thomas i forhold til udfordringerne og løsninger. Men det er et meget vigtigt politisk signal, at samarbejdet mellem KL og DLF er cementeret og bliver prioriteret.

Drøftelse af, om informationen vedr. afviklingen med Fishbowl kom helt ud til medlemmerne? Der var kommunikeret ud til medlemmerne via TR den 12. marts 2019.

Fremadrettet kan Fishbowl inddeles i temaer for styring og mulighed for uddybende svar. Kan eventuelt sænke fornemmelsen af tidspres i afviklingen.

Overvejelser om, hvordan vi udarbejder materiale, der bedst muligt understøtter debat og motiverer medlemmerne til debat.

For fremlæggelse af budget og regnskab er det vigtigt, at kassereren har mulighed for en skærm og bord.

Resolutionen vedtaget og distribueret på hjemmeside.

Der er taget initiativ til formøde forud for konferencen om Fremtidens skoletilbud i Gellerup, Toveshøj og Bispehaven.

Mødets mål er at kvalificere vores tillidsvalgte forud for konferencen.

Der er lavet aftaler med BUPL om, at vi sammen indkalder vores tillidsvalgte på skolerne.

Bruge udsagn fra medlemsmøde på Tovshøj til at identificere de områder, vi skal samle data på fx vandringsprocent på skolerne.

- Evaluering af den praktiske del, herunder medlemsfesten.

Centralværkstedet (CV) er et godt lokale til afholdelse af generalforsamling og fest.

Vi samler op på afviklingen af festen med CV. Barbetjeningen var ikke god nok, og aftaler vedr. afvikling af mad og bar var ikke ifølge aftale.

GF 2020 bliver den 20. marts 2020.

- Andet.

Intet til referat.

## 6. Status på sager og arbejde i foreningen.

- Orientering fra formandskabet.

JWS orienterede om følgende:

- Vestbyen, orienteringen givet under nærværende dagsorden punkt 5.
- Etablering af FH i Aarhus. Udskiftning på formandsposten i LO har haft betydning for processen for FH lokalt i Aarhus. JWS arbejder fortsat sammen med de øvrige faglige organisationer om et forslag til, hvordan de lokale FH afdelinger kan se ud. Ambitionen om en ny stærk lokal fælles organisation er der fortsat, men det er ikke nemt.
- Skoleøkonomianalyse. Ny tildelingsmodel til skolerne. Interesse i, sammen med forvaltningen, at skabe en større transparens i forhold til budgetter og tildelinger i Aarhus Kommune. Vi har en klar og stor interesse i at få afdækket de økonomiske udfordringer på de specialiserede tilbud, specialklasser. Hvilke incitamentstrukturer er der for de specialiserede områder og er de, de rigtige? Hvad betyder nye administrative fællesskaber for transparens? Efterspørgsel på link til materiale fra Børn og Unge - udvalgsmøde vedr. budgetterne.
- Aarhusaftalen - arbejdstidsforhandlinger og koblingen til økonomianalysen.

DRF orienterede om følgende:

- Vestbyen, jf. punkt 5
- Fælles Mål, læringsplatforme, pædagogisk grundlag, SLF. Fortsat arbejde i det nedsatte forum og sammen med øvrige pædagogiske ansvarlige i DLF.
- 'Hvad skal vi med skolen?' arrangement. Pædagogisk påvirkning/argumentation med mulighed for indflydelse på arbejdstid og det kommende folketingsvalg.
- Inklusion hvordan? Fortsat arbejde med afdækning og løsninger i forhold til inklusion jf. arbejdet i KSØ PÆU.

- Medlemsarrangementer, skole/hjem med Skole og Forældre og Aarhus Skolelederforening. Pensionistarrangement og 1. maj.
- Strategiplan for ÅLF's aktiviteter i forbindelse med folketingsvalget.

## 7. TR/TRS/AMR-møder.

- Dagens regionale TR/TRS-møder.

SurveyXact vedr. skoleårets planlægning. Der er sket ændringer siden sidste uge, opmærksomhed på det. Vigtigt, at begrundelserne for, hvorfor skolerne skal udpege kommer med frem. Vi skal bruge begrundelserne - for afsøgning af, hvilke politiske beslutninger der ligger til grund. Det er vigtigt, at tillidsrepræsentanterne melder ind i forhold til undren mv.

Skrivelse til de tillidsvalgte vedr. justeringer af folkeskoleloven. Understøttelse til TR i forhold til, hvilke punkter de kan spørge ind til ved ledelse. Skrivelsen er et spørge og dialogværktøj.

Info vedr. mødekalenderen - fordeling af hold til TR/TRS-kurset i november 2019 er klar. Kalenderen udgives snarest.

- Punkter til TR/AMR-mødet i OmrådeMED den 11. april.  
Jf. ny struktur i Børn og Unge er mødeforaet nedlagt.

## 8. Ansøgning.

- Støtte til fælles markering af NATO's 70 års dag den 4. april arrangeret af Århus mod Krig og Terror.  
Formandskabet indstillede et afslag. Styrelsen tog indstillingen til efterretning.

## 9. Meddelelser.

### a) Foreningen

Den 01.04.2019: Aktuel orientering for Pensionistforum Østjylland. JWS.

Den 01.04.2019: Deltagelse i repræsentantskabsmøde for LO Århus. JWS.

Den 02.04.2019: Møde 'Forum for lempelse af Fælles Mål'. DRF.

Den 03.04.2019: Fælles MED-uddannelsesdag. JWS og DRF.

Den 03.04.2019: Forberedelse af møde mellem Magistraten og de faglige organisationer den 29. april. JWS.

### b) Hovedstyrelsen

Intet til referat.

**c) Arbejdsmiljø**

RGA orienterede om, at BFA er på vej med to nye publikationer om digitalisering og arbejdsmiljø.

**d) Andre**

FP har deltaget i styregruppemøde vedr. 1. maj. På kommende styrelsesmøde orienteres nærmere.

**e) Kurser og konferencer**

Intet til referat.

**h) Henvendelse fra medlemmer**

Intet til referat.

**10. Næste møde.**

Næste styrelsesmøde holdes torsdag den 4. april 2019.

Fraværende: CI, RGA, KVN, KLT, JHE og JWS.

**11. Eventuelt.**

Intet til referat.

Dorthe Ryom Fisker