

Mødereferat

Møde:	Styrelsesmøde	Dato: 27. juni 2019
Sted:	ÅLF's mødelokale	Kl.: 11.00 - 13.30
Referent:	DRF	
Fraværende:	Ingen	
Mødeleder:	FP	
Forkortelser:	Jesper Skorstengaard-JWS, Dorte Ryom Fisker-DRF, Rikke Gierahn Andersen-RGA, Jesper Hejndorf-JHE, Charlotte Ipsen-CI, Lars Spanggaard Jensen-LSJ, Arne Krogsgaard-AK, Christine Kvist Meldgaard-CKM, Katrine Vinther Nielsen-KVN, Flemming Pedersen-FP, Andreas Ravn Skovse-ARS og Kenneth Lindbirk Thomassen-KLT	

1. Godkendelse af referat fra mødet den 20. juni 2019.

Referatet godkendt.

2. Aktuel orientering, herunder nyt fra arbejdsgrupperne.

DRF orienterede om Århus Lærereforenings besøg hos DLF i København. Målet var en mulighed for, at vores medarbejdere kunne mødes med deres samarbejdspartnere i DLF. Udover møder inden for de forskellige fagområder, havde vi et fælles møde vedr. den fortsatte udvikling af ESDH-systemet DocuNote. Formandskabet havde ved besøget lejlighed til at mødes med konsulent fra kursusafdelingen vedr. vores styrelsesinternat i september. Vi arbejder sammen med konsulenten videre under overskriften 'Hvordan lykkes vi som styrelse bedre med at opfylde vores mission/vision?'

JWS orienterede vedr. Strandskolen. Forløbet, der har været iværksat fra forvaltningen som understøttelse af arbejdsmiljøet på skolen, er nu afsluttet. Forløbet er evalueret godt. Vi har efterspurgt en opfølgning i efteråret.

JWS orienterede fra møde med Aarhus Skolelederforening. Ud over 'Fundament til dit lærerliv' drøftede vi den netop udgivne skoleøkonomianalyse, TR/TRS-kursus og fælles medlemsarrangement med Rasmus Alenkær.

JWS orienterede fra møde med direktøren for Børn og Unge, herunder med spørgsmål til 'Teach First' projektet fra Aalborg. Der er ikke planer om at lave en lignende aftale i Aarhus. Derudover blev 'Fundament til dit lærerliv', ar-

bejdstid og økonomianalysen drøftet med særligt fokus på inklusion. Mulighed for, at der kan igangsættes initiativer initieret af fagprofessionelle.

Arbejdsgruppe 1 har arbejdet med ÅLF's MED-organisering. Og punkt om fagpolitisk pulje mv. på nærværende dagsorden.

Arbejdsgruppe 2 har arbejdet med efterårets medlemsarrangementer, TR/TRS-kursus og retningslinjer mv. for aktivitetspuljen.

Spørgsmål til kredsudsendelse vedr. medicinering af elever. ÅLF er i gang med behandling af kredsudsendelsen. Der er et par afklaringer i notatet, som vi spørger indtil i DLF. Vi vender tilbage med en opfølgning.

3. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen godkendt.

4. Status på sager og arbejde i foreningen.

DRF redegjorde for følgende sager og arbejde i det fremadrettede perspektiv.

Fortsat arbejde i og med 'Forum for lempelse af Fælles Mål'. Det forventes, at vi inden efterårsferien er langt i forhold til at melde ud til skolerne.

Opgave vedr. samarbejdsaftale med VIA ift. faglige organisationer på VIA.

Videre arbejde og planlægning af TR/TRS-kursus.

DMM TR/TRS-møde og opfølgninger.

Styrelsesinternat.

Opfølgninger vedr. Digitale Børn og Unge - AULA mv.

JWS redegjorde for følgende sager og arbejde i det fremadrettede perspektiv.

Fortsatte forhandlinger om Aarhusaftalen/arbejdstid.

Inklusion på baggrund af skoleøkonomianalysen.

Styringsdagsordenen i Aarhus Kommune, jf. afskaffelse af ROYE-modellen.

'Større værdi for borgerne' værdimæssig styringsmodel. Hvordan skal en ny styringsmodel implementeres på arbejdspladserne? - fra økonomi til medarbejdernes dømmekraft.

Fagbevægelsens Hovedorganisation i Aarhus. Opstartsmøde for de tidligere FTF organisationer. Inden årsskiftet skal vi have dannet et FH Aarhus. Det kan spille ind på den centrale udvikling af de lokale afdelinger af FH.

5. 'Fundament til dit lærerliv'.

- Evaluering af projektet skoleåret 2018/2019.

Med deltagelse af konsulent Malene Vestergård. Jf. bilaget er projektet evalueret meget flot. Økonomien blev lidt billigere end forventet, da en stor del af udgifterne til supervision er blevet dækket af VIA.

- Fundament til dit lærerliv skoleåret 2019/2020.

Der er udarbejdet en samarbejdsaftale mellem ÅLF og Børn og Unge. Aftalen er et årig, da der i arbejdstidsforhandlingerne arbejdes på at gøre ordningen/projektet til en del af arbejdstiden. Børn og Unge har bevilget 350.000 kr. til videreførelse af projektet i kommende skoleår. ÅLF fortsætter med at udbyde projektet, og konsulent Malene Vestergård er projektansvarlig.

Skolelederne er rost for deres opbakning til de deltagende lærere. Der vil snarest muligt komme et brev ud til lederne, hvor de opfordres til at tilmelde nye lærere til projektet. Skolelederforeningen bakker op om projektet i kommende år.

Ønske om, at brevet til skolelederne vedr. projektet i kommende skoleår også deles med styrelsen og de tillidsvalgte på skolerne for fælles viden.

6. Forretningsorden for Århus Lærerforenings faglige klubber.

- Indstilling fra arbejdsgruppe 1 vedr. ændringsforslag til forretningsorden for faglig klub.

Kassereren fremlagde ændringsforslag. Styrelsen tog indstillingen til efterretning. Ny forretningsorden blev godkendt.

7. Fagpolitisk pulje.

- Indstilling fra arbejdsgruppe 1 vedr. ændringsforslag til retningslinjer for faglig klub.

Kassereren fremlagde ændringsforslag til retningslinje. Styrelsen tog indstillingen til efterretning, og ny retningslinje blev godkendt med tilføjelse til første dot *Der kan ikke akkumuleres overskud.*

Det understreges, at der i drejebogen til regnskabsarket skal fremgå, at der ikke kan akkumuleres overskud.

- Indstilling fra arbejdsgruppe 1 vedr. retningslinjer for anvendelse af hævekort til fagpolitisk pulje.

Kassereren fremlagde ændringsforslag til retningslinje. Styrelsen tog indstillingen til efterretning og ny retningslinje blev godkendt.

8. Ny digital strategi.

- Orientering.

Styrelsen gav input til udtalelse til forslaget vedr. ny digital strategi. DRF udarbejder en udtalelse og fremsender inden fristens udløb.

9. ÅLF's aktivitetspulje skoleåret 2019/2020.

- Indstilling fra arbejdsgruppe 2 vedr. retningslinjer for behandling af ansøgninger.

Punktet udsat til et kommende styrelsesmøde.

10. Aarhus Kommunes budget.

- ÅLF's arbejde og fokus.

Status på hvad vi har gjort, og hvad vi i foreningen har fokus på.

I det tidlige forår var der et fælles møde med flere faglige organisationer, hvor der var enighed om at holde fokus på at prioritere midler ind i kernerdriften, personale. På skoleområdet er der fokus på inklusion med et forslag om, at der tilføres midler til løsning af inklusionsopgaven.

Den anden del på skoleområdet er arbejdstid. Kvalitet i undervisningen og en større udjævning af undervisningstimetallet, fokus på nyuddannede og vikarer i skolen.

JWS udarbejder et brev til borgmester og rådmand i deres egenskab af medlemmer af KL. Brevet er en opfordring til at se på budgettildelingen vedr. understøttende undervisning. Lærer/pædagoger.

Grundet folketingsvalget er kommunens budgetproces ændret.

Spørgsmål til, hvornår vi som styrelse kan komme med input til budgetarbejdet?

Styrelsens inddragelse? De beskrevne fokusområder er præsenteret for styrelsen og har været en del af strategien både for arbejdstid- og inklusionsområdet.

Er der jf. byrådets drøftelser flere områder, hvor vi kan koble os på?

Forslag til, at vi i februar 2020 laver en idégenerering ift. budget. Sættes i årshjulet for styrelsens arbejde med kommunens budget.

- Skoleanalysen.

Analysen og sammenfatning deles som PDF med styrelsen via DLF InSite.

11. Medlemsarrangementer foråret 2019.

- Evaluering af café ÅLF'ert.

- Evaluering af de samlede arrangementer.
Punktet udsættes til kommende møde.

12. TR/TRS/AMR-møder.

- Opsamling fra TR/TRS-mødet den 20. juni.
Intet til referat.

13. Meddelelser.

a) Foreningen

Den 02.07.2019: Møde med stadsdirektøren vedr. TR-rollen i Aarhus Kommune. JWS.

Den 13.08.2019: HMU-workshop vedr. MED-systemets drøftelser af budgettets konsekvenser for arbejds- og personaleforhold. JWS.

Den 14.08.2019: Forhandlingsudvalgsmøde vedr. Aarhusaftalen. JWS, DRF, Marius Lindersgaard og Søren Bonde.

Den 15.-16.08.2019: Seminar om styring og faglighed. JWS.

b) Hovedstyrelsen

Intet til referat.

c) Arbejds miljø

Intet til referat.

d) Andre

Intet til referat.

e) Kurser og konferencer

Intet til referat.

h) Henvendelse fra medlemmer

Intet til referat.

14. Næste møde.

Næste styrelsesmøde holdes torsdag den 15. august 2019

Punkter - se årshjul. Opmærksom på nyt årshjul på DLF InSite.

15. Eventuelt.

AO efter ferien. SLF