

Mødereferat

Møde:	Styrelsesmøde	Dato:	29. august 2019
Sted:	ÅLF's mødelokale	Kl.:	10.10 - 11.30
Referent:	DRF		
Fraværende:	KLT. JWS gik kl. 11.30		
Mødeleder:	FP		
Forkortelser:	Jesper Skorstengaard-JWS, Dorte Ryom Fisker-DRF, Rikke Gierahn Andersen-RGA, Jesper Hejndorf-JHE, Charlotte Ipsen-CI, Lars Spanggaard Jensen-LSJ, Arne Krogsgaard-AK, Christine Kvist Meldgaard-CKM, Katrine Vinther Nielsen-KVN, Flemming Pedersen-FP, Andreas Ravn Skovse-ARS og Kenneth Lindbirk Thomassen-KLT		

1. Godkendelse af referat fra mødet den 22. august 2019.

Referatet godkendt.

2. Aktuel orientering, herunder nyt fra arbejdsgrupperne.

DRF orienterede fra møde med PPR ledelsen. Jf. spørgsmål på seneste TR/TRS-møde, så er det nu afklaret, at der ikke har været en central udmelding vedr. PPR henvendelser. Det betyder ikke, at der ikke lokalt kan være behov for at prioritere i opgaven, med risiko for forøget ventetid mv. Skoleledelser kan henvende sig til PPR-teamledere, og sammen med dem afsøge løsninger og handle- rum. PPR ledelsens erkendelse, at arbejdspresset er stort.

Der kommer snarest en central skrivelse ud til skolelederne vedr. PPR skrivelser. Med erfaringer fra sidste år vil man med dette tiltag søge at løse arbejdsopgaven indenfor deadline. Der vil selvfølgelig være mulighed for hjælp fra PPR i akutte tilfælde.

Rapport om NEST er på trapperne. DR '21 søndag' vil dække historien. På NEST konferencen den 10. september bliver resultaterne af rapporten fremlagt. Vi har ligeledes spurgt til opfølgning/evaluering af 'Tidlig indsats' En egentlig rapport findes ikke.

JWS orienterede fra møde i HMU, Børn og Unge.

Fortsat arbejde vedr. kommende RÅ møder ift. vores egen organisering og arbejde i MED-systemet.

HMU arbejder på et kommunikations set up. Kommunikationen mellem de forskellige MED-niveauer skal være så god som muligt.

Betydning for TAP personale og det lokale LMU. TAP personalet refererer i den nye organisering til administrationsledere. Derfor er de ikke en del af det lokale LMU. Konsekvensen vil blive, at alle LMU'er skal revidere deres organisationsdiagram med de ændringer, der er foretaget. På et kommende HMU-møde vil der blive fremlagt en model for de administrative medarbejderes MED tilknytning.

Orientering vedr. midler til kompensation for arbejdet i områdeMED. Der vil snarest blive udsendt en skrivelse til vores AMR'er med beskrivelse af, hvordan vi organiserer os.

Orientering vedr. udlån af medarbejdere i orlovsstillinger.

'Styrke og værdi for borgerne' Den nye styringsmodel for kommunen vil være et fast punkt på HMU-møderne.

JWS orienterede fra møde med rådmanden.

Vedr. den kommende nye skole i Gellerup. Placering af skolen betyder, at der skal ændres i skoledistrikterne i Vestbyen. Der søges en løsning med inddragelse af skolebestyrelserne på skolerne.

1 til 1 løsningen 'Cromebooks'. Implementering af nyt hardware i kommende skoleår.

JWS orienterede vedr. vores projekt 'Fundament til dit lærerliv'. Projektet har endnu engang været i mediernes søgelys. Denne gang med en arbejdsmiljøvin- kel.

3. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen godkendt med tilføjelse af nyt punkt 5 udsendt via tillægsdagsor- den. Øvrige punkter rykker.

4. DLF's kongres den 1. - 3. oktober 2019.

- Dagsordens punkter.

Der er ikke kommet yderligere materiale til kongressen. Materialet forventes snarest at komme ud.

- Opfølgning på næstformandsvalgmødet den 26. august.

Generel positiv tilbagemelding på mødet. Godt med mulighed for at høre kan- didaternes politiske ståsteder og holdninger.

Drøftelse af, hvorvidt vi som kreds skal melde ud i forhold til, hvilken kandidat vi støtter. Vi træffer beslutning om en eventuel udmelding den 19. september.

5. Aarhus Kommunes budget.

- Orientering.

JWS orienterede vedr. kommunens budget. Den fremlagte budgetproces fastholdes med de udmeldte datoer. Forhandlinger fra den 12. september og frem til torsdag den 19. september. De kommunale forhandlinger afventer økonomiaftalen mellem regering og KL og i sidste ende finansloven.

Kommunen har lavet et budgetforslag ud fra de kendte præmisser. Det fremlagte budget er i balance. Skulle der komme midler centralt fra, vil midlerne ifølge borgmesteren gå til klimamål, underskud på socialområdet og infrastruktur. Det betyder, at skoleøkonomianalysen og underskuddet på specialundervisningsområdet ikke er med i det kommunale budget, ej heller med tilførte midler.

Det demografiske træk med tilvækst af børn/unge og ældre vil give en øget kommunal indtjening. Men de lokale besparelser/finansieringer på 0,75 % vil ikke, på trods af tilvæksten, kunne finansieres uden personalereduceringer.

Derudover er det forventningen, at regeringen vil fremlægge en ny udligningsreform. Da Aarhus Kommune er en vækstkommune, vil en udligningsreform forventeligt betyde, at Aarhus skal spare yderligere.

ÅLF arbejder fortsat og vedholdende på at synliggøre og fremlægge presset på det specialiserede område og inklusionsudfordringen.

6. Analyse af folkeskolens økonomi.

- Diskussion af 'håndtag til bedre ressourceudnyttelse'. Se bilag 5 i materialet. Skoleanalysen har to formål, en status og mulige håndtag til en bedre ressourceudnyttelse.

Spørgsmål til, hvordan vi som forening forholder os til de fremlagte håndtag.

- Drøftelse af andre handlemuligheder.

Styrelsen drøftede de, i økonomianalysen, fremlagte håndtag i et økonomisk og pædagogisk perspektiv.

Mulighed for, at vi genfremsætter vores forslag om, at Aarhus Kommune suspenderer det frie skolevalg, herunder lave økonomiske beregninger på samme.

Derudover kan vi efterspørge undersøgelsen af effekten af det frie skolevalg.

Vi skal som forening se på, hvordan vi kan udfordre eller kvalificere håndtagene, herunder se på muligheder i lovgivningen.

Ift. det specialiserede område skal vi se nærmere på, hvordan vi kan kvalificere de foreslåede mellemløsninger. Nyttænkning af skolens organisering.

7. Folkemødet 11. - 14. juni 2020.

- Beslutning om deltagelse, herunder økonomi.

Formålet med ÅLF's deltagelse skal stå klart - og der skal arbejdes aktivt med målet før, under og efter Folkemødet. Styrelsen besluttede, at ÅLF deltager i Folkemødet i 2020. Det blev besluttet at afsætte 50.000 kr. i en rammebevilling.

8. Lærerens Dag, 5. oktober.

- Diskussion af, om ÅLF skal markere det:

- Anbefaling fra arbejdsgruppe 1.

Idet Lærerens Dag falder på en lørdag, og flere styrelsesmedlemmer er optaget af pædagogiske weekender på skolerne, anbefaler arbejdsgruppe 1, at vi i 2019 ikke laver den traditionelle æbleuddeling ved Banegårdspladsen.

Styrelsen besluttede, at Lærerens Dag i 2019 markeres med opslag på de sociale medier. Der vil ikke i 2019 være æbleuddeling.

Der arbejdes på gentænkning af markering af Lærerens Dag frem mod 2020.

- Andet.

Intet til referat.

9. Fælles Arbejds miljødag den 23. september 2019 arrangeret af DKF/DRO/FTF.

- Beslutning om antal deltagere, ÅLF vil tilbyde deltagelse.

Styrelsen besluttede at udbyde 25 pladser til tillidsvalgte. Eventuel deltagelse fra styrelsen er ud over de 25 pladser.

10. TR/TRS/AMR-møder.

- Opsamling fra TR/TRS-mødet den 22. august.

Indtastning af opgaveoversigter. Opgaven var udfordret teknisk og tidsrammen for kort. Til en eventuel gentagelse vil en quick-vejledning være god at have.

- Dagens regionale TR/TRS-møder.

Indtastningen af opgaveoversigter, afvent information fra ÅLF. Indtil da skal TR ikke foretage sig yderligere.

TRS kursus eftermiddag, invitation lægges på InSite. Gerne gøre TRS opmærksom på invitationen.

Børn og Unge udbyder nye kurser for børnehaveklasseledere, DRF lægger info på DLF InSite, TR bedes distribuere til Børnehaveklasselederne.

- Supplerende punkter til TR/TRS-mødet med DMM den 3. september.
Intet til referat.

11. Meddelelser.

a) Foreningen

Den 29.08.2019: Møde med PPR og Specialpædagogik. DRF.

Den 02.09.2019: Møde med bestyrelsen for Aarhus Skolelederforening. JWS og DRF.

Den 02.09.2019: Forhandlingsudvalgsmøde om Aarhusaftalen. JWS, DRF, Marius Lindersgaard og Søren Bonde.

Den 03.09.2019: Møde med B&U om Aarhusaftalen. JWS, DRF, Marius Lindersgaard og Søren Bonde.

Den 03.09.2019: Møde HMU, MBU. JWS.

Den 03.09.2019: Møde med TR for PPR Psykologerne og TR for PPR Konsulenterne. DRF.

Den 03.09.2019: TR/TRS-møde for De Mindre Medlemsgrupper. DRF.

Den 04.09.2019: Møde AKUT-arbejdsgruppen. JWS.

Den 04.09.2019: Opfølgingsmøde med BUPL vedr. uddannelse af tillidsvalgte. DRF.

Den 05.-06.09.2019: Uddannelsesdebatten, Nørre Nisum. DRF og KVN.

Den 06.09.2019: Uddannelsesudvalgsmøde. DRF.

Den 06.09.2019: Møde mellem DKF/AC og Borgmesterens Afd. JWS og Michael Rønne.

Den 06.09.2019: Møde UR-udvalget. JWS.

b) Hovedstyrelsen

Intet til referat.

c) Arbejds miljø

Intet til referat.

d) Andre

Intet til referat.

e) Kurser og konferencer

Intet til referat.

h) Henvendelse fra medlemmer

Intet til referat.

12. Næste møde.

Næste styrelsesmøde holdes torsdag den 19. september 2019
Punkter - se årshjulet.

13. Eventuelt.

Intet til referat.

Dorthe Ryom Fisker