

## Mødereferat

<b>Møde:</b>	Styrelsesmøde	<b>Dato:</b> 21. november '19
<b>Sted:</b>	ÅLF's mødelokale	<b>Kl.:</b> 09.50 - 13.00
<b>Referent:</b>	DRF	
<b>Fraværende:</b>	CI	
<b>Mødeleder:</b>	FP	
<b>Forkortelser:</b>	Jesper Skorstengaard-JWS, Dorte Ryom Fisker-DRF, Rikke Gierahn Andersen-RGA, Jesper Hejndorf-JHE, Charlotte Ipsen-CI, Lars Spanggaard Jensen-LSJ, Arne Krogsgaard-AK, Christine Kvist Meldgaard-CKM, Katrine Vinther Nielsen-KVN, Flemming Pedersen-FP, Andreas Ravn Skovse-ARS og Kenneth Lindbirk Thomassen-KLT	

---

### 1. Godkendelse af referat fra mødet den 14. november 2019.

Referatet godkendt.

### 2. Aktuel orientering, herunder nyt fra arbejdsgrupperne.

JWS orienterede fra møde med direktør og rådmand. Punkter på mødet var fortsættelse af 'Fundament til dit lærerliv', inklusion/mellemskoleformer, budgetprocessen for Aarhus Kommune og opsamling på konferencen om Ny Start afholdt den 12. november i Middelfart.

JWS orienterede fra møde i FMU. Der tales i høj grad om den nye styringsmodel. Det er vigtigt at forholde sig til, at kommunen går fra en meget struktureret ROYE model til en model, der er værdibaseret. Den nye model hedder "Styrke og værdi for borgeren" Det er vigtigt, at vi får MED-systemet involveret med mulighed for at oversætte og omsætte betydningen af skift af styringsmodel. Et andet punkt på dagsordenen var ny anlægsplan i Aarhus Kommune. Den vigtigste dagsorden i anlægsplanen er klima. En dagsorden, der kan få konsekvenser for, hvordan offentligt ansatte skal arbejde.

JWS orienterede fra et oplæg holdt sammen med direktøren for Børn og Unge. Målgruppen for oplægget var ansatte i Undervisningsministeriet.

Spørgsmål fra KVN på baggrund af Børn og Unge udvalgsdagsordenen. Hvordan har ÅLF haft indflydelse på arbejdet med ny kvalitetsrapport? Formandskabet redegjorde for, hvordan og med hvilke fokuspunkter vi har bidraget til

drøftelserne. Fx med et fokus på anvendelse af relevant og rekvireret data og behov for, at kvalitetsrapporten kan følge ressourceflow på skolerne.

### **3. Godkendelse af dagsorden.**

Dagsordenen godkendt med en enkelt ændring. *Ombytning af de to dotter under punkt 6.*

### **4. DLF's kongres.**

- Drøftelse af vedtægtsændring vedr. afholdelse af generalforsamling i kredse.

Styrelsen drøftede vedtægtsændringen. Styrelsen besluttede, at Århus Lærerforening fastholder at holde generalforsamlinger hvert år. Vi vil via vores tillidsvalgte informere medlemmerne om vedtægtsændringen fra kongres 2019.

- Placering i arbejdsgruppe.

Punktet blev drøftet færdig under punkt 1. Derfor er der ikke behov for placering i en arbejdsgruppe.

### **5. 1:1 projektet - Chromebooks.**

- Orientering vedr. proces og tidsplan.

Information om, hvordan vi vil informere de tillidsvalgte på Skarrildhus. Herunder processen fremadrettet med mulighed for at stille spørgsmål og få indflydelse.

Foreningens holdning er stadig den samme jf. DLF's principprogram. Folkeskolen skal være gratis, BOYD er ikke lovligt stadfæstet af ombudsmanden. Fordel for lærerne, at redskaberne er ens. Vi fastholder, at implementering er arbejdsgivers ansvar.

- Forberedelse af punkt på styrelsesmødet den 5. december.

Med afsæt i spørgsmål og tilbagemeldinger fra de tillidsvalgte på Skarrildhus laver vi en skriftlig opsamling med mulighed for kvalificering og drøftelse i slutningen af ugen. DRF sender spørgsmål til Digitalisering, Børn og Unge.

### **6. Valg til Danmarks Lærerforenings hovedstyrelse.**

- ÅLF's understøttelse af valget, herunder høj stemmeprocent.

Formanden gennemgik proces for valget. Styrelsen tilsluttede sig processen.

- Styrelsens anbefaling af opstillede kandidater.

Styrelsen tilkendegav anbefalinger. Der udarbejdes en artikel med styrelsens anbefalinger.

## **7. Ny budgettildelingsmodel.**

- Siden sidst – status.

JWS orienterede med udgangspunkt i den PowerPoint, der vil blive anvendt på TR/TRS-kurset i kommende uge.

## **8. TR/TRS-kursus den 25.-29. november 2019.**

- Orientering om program og praktiske aftaler.

DRF orienterede. Arbejdsgruppe 2 arbejder videre med de sidste detaljer.

## **9. ÅLF's juletræsfest den 5. december 2019.**

- Styrelsens deltagelse herunder praktiske opgaver.

Positiv tilkendegivelse fra 9 af de deltagende styrelsesmedlemmer.

## **10. Område Silkeborgvejs temapunkt fra TR/TRS-mødet den 31. oktober.**

- Opsamling fra regionale TR/TRS-møder den 14. november.

Styrelsesmedlemmernes rolle ved regionsmøderne er et hovedtræk i Silkeborgvejs opsamling.

- Styrelsens opfølgning.

Styrelsen arbejder videre med opfølgningen på temaet, herunder en sammenhæng med den kommende nye organisering jf. MED-struktur og RÅ-møder. Inden det behandles i styrelsen, vil arbejdsgruppe 1 kvalificere temaet med en tydelig målsætning og en retning for, hvad der eventuelt skal ændres.

## **11. TR/TRS/AMR-møder.**

- Opsamling fra regionale TR/TRS-møder den 14. november.

Highlights fra møderne.

Medicinering af elever. Ønske om, at det tages op i HMU for en fælles retningslinje. Uddybning af Aarhusaftalen.

Budget på skolerne, bilag 1, fokus på deltidsansatte.

Cromebooks, 1:1 strategien.

Kommunikation i forhold til Aula og Outlook.

App til registrering af egne udlæg, kørsel, frikøb mv.

TR's rolle i ansættelsesudvalg

- Dagens AMR-netværksmøde.

Ifølge dagsorden.

- Punkter til TR/TRS-mødet den 12. december.  
Besøg af Digitalisering, Børn og Unge, vedr. 1:1 strategien og Aula. Spørgsmål kvalificeres på Skarrildhus.  
Opsamling på temapunkt v/område Silkeborgvej.

## **12. Ansøgning.**

- Dansk Folkehjælp.  
Formandskabet indstillede et bidrag på 5.000 kr. Styrelsen tilsluttede sig indstillingen.

## **13. Meddelelser.**

### **a) Foreningen**

- Den 25.-29.11.2019: TR/TRS-kursus på Skarrildhus.  
Den 25.11.2019: Temadrøftelse om 'Styrket værdi for borgeren – 'Samskabelse'. JWS og Michael Rønne.  
Den 02.12.2019: Regionalt DLF-møde med undervisningsministeren. JWS og DRF.  
Den 02.12.2019: Møde med BUPL, FOA og Børn og Unge vedr. skolefusion i Aarhus Vest. JWS.  
Den 02.12.2019: Møde KSØ Pædagogisk udviklingsforum. DRF.  
Den 03.12.2019: Møde UR-udvalget. JWS.  
Den 03.12.2019: Møde med Børn og Unge om 'Fundament til dit lærerliv'. JWS og Malene Vestergård.  
Den 03.12.2019: Dialogmøde omkring ny budgettildelingsmodel. JWS, Søren Bonde og Marius Lindersgaard.  
Den 04.12.2019: Bestyrelsesmøde for AHL Fonden. DRF.  
Den 05.12.2019: ÅLF's juletræsfest.  
Den 06.12.2019: Planlægningsmøde vedr. HMU's uddannelsesseminar 2020, MSB. DRF.

### **b) Hovedstyrelsen**

Intet til referat.

### **c) Arbejds miljø**

Intet til referat.

### **d) Andre**

Intet til referat.

### **e) Kurser og konferencer**

Intet til referat.

#### **h) Henvendelse fra medlemmer**

Henvendelse fra regioner vedr. Aarhusaftalen. Opfølgning og svar sker på Skarrildhus.

Henvendelse fra Børnehaveklasseledere. DRF sender svar.

Henvendelse fra medlemmer på Frederiksbjerg Skole vedr. parkeringsforhold. JWS sender svar.

#### **14. Næste møde.**

Næste styrelsesmøde holdes torsdag den 5. december 2019.

Punkter - Se årshjulet

#### **15. Eventuelt.**

Hvordan kommer vi videre med muligheden for at anvende temamøder? FP og DRF laver en opsamling.

Dorthe Ryom Fisker