

Mødereferat

Møde:	Virtuelt styrelsesmøde	Dato: 23. april 2020
Sted:	ÅLF's mødelokale	Kl.: 09.00 - 12.20
Referent:	DRF	
Fraværende:	RGA	
Mødeleder:	FP	
Forkortelser:	Jesper Skorstengaard-JWS, Dorte Ryom Fisker-DRF, Rikke Gierahn Andersen-RGA, Jesper Hejndorf-JHE, Charlotte Ipsen-CI, Lars Spanggaard Jensen-LSJ, Arne Krogsgaard-AK, Christine Kvist Meldgaard-CKM, Katrine Vinther Nielsen-KVN, Flemming Pedersen-FP, Andreas Ravn Skovse-ARS og Kenneth Lindbirk Thomassen-KLT	

1. Godkendelse af referat fra styrelsesmødet den 16. april 2020.

Referatet godkendt.

2. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen godkendt.

3. Status på styrelsens dagsordener og referater under Corona-krisen.

- Orientering v/næstformanden.

Grundet Corona-krisen og et deraf afledt hensyn til foreningens interne arbejdsgange har styrelsesdagsordener og referater i perioden været behandlet alene af næstformanden. Fremadrettet vil dagsordener og referater, som vanligt, blive udarbejdet og behandlet i samarbejde med sekretariatet i ÅLF. Styrelsesreferater fra de afholdte virtuelle styrelsesmøder i perioden 26. marts og frem, vil blive lagt på foreningens hjemmeside. I forhold til dagsordener foreslås det, at de i Corona-perioden kun udsendes til styrelsen med begrundelse i nedenstående forslag om midlertidig suspendering fra styrelsens forretningsorden.

Nedenstående i kursiv er uddrag af styrelsens forretningsorden.

DAGSORDEN: (...)Det tilstræbes, at dagsordenen udsendes via konferencen til styrelsen 4 dage før mødets afholdelse. Samtidig lægges dagsordenen på foreningens hjemmeside. (...)

Det foreslås at suspendere tilstræbelsen om, at dagsordenen udsendes 4 dage før mødets afvikling, samt at dagsordenen lægges på foreningens hjemmeside. Dette for imødekommelse af størst mulig aktualitet i den nuværende situation. Suspenderingen vil være gældende, så længe vi har virtuelle styrelsesmøder grundet Corona.

Formandskabet indstiller, at styrelsen tilslutter sig den foreslåede midlertidige suspendering fra styrelsens forretningsorden.

Styrelsen tilsluttede sig indstillingen fra formandskabet med den tilføjelse, at der udsendes en mødeindkaldelse senest mandag før mødet førstkommende torsdag med foreløbige punkter til kommende møde. Denne indkaldelse lægges på hjemmesiden og i DLF InSite, TR-gruppen som ved vanlig praksis. Suspenderingen fra forretningsordenen og styrelsens aftale vedr. styrelsesindkaldelser og referater tages op til genovervejelse ved styrelsesmødet den 28. maj 2020.

4. Orientering om Corona-situationen v/formandskabet.

- Personalesituationen – omplacering af medarbejdere.

Der er åbnet for Corona jobbanken i Aarhus Kommune. Der er fra jobbanken ind til videre benyttet 6-8 medarbejdere med pædagogisk baggrund. Derudover er enkelte medarbejdere fra fællesfunktionerne i Børn og Unge flyttet til institutioner og skoler. Der er taget hensyn til faglig baggrund. Lederen på den modtagne arbejdsplads har forpligtigelse til instruktioner og hjælp. Der indhentes børneattester på nyt personale til opgaver i skoler og institutioner.

- Risikogruppen – foreløbig afklaring ift. medarbejdere, der efter lægefaglig vurdering ikke skal møde på arbejde.

Det er slået fast i Børn og Unge, at medarbejdere, der, med lægefaglig vurdering, er i risikogruppen, skal tilbydes arbejde uden kontakt. Kan dette ikke efterlevs, skal medarbejderen sendes hjem med løn. Dette fremgår også af ÅLF's FAQ. Ekstraudgifter i den forbindelse konteres særligt på skolerne.

Det er fortsat uafklaret, hvordan medlemmerne skal forholde sig ved pårørende i hustanden med Covid-19. Det er for nuværende sådan, at der i sådanne tilfælde skal findes løsninger i samarbejde med ledelsen.

- Anmeldelse af arbejdsskade som følge af Covid-19.

I morgen er der møde mellem DKF og Borgmesterens Afdeling. Mødet skal blandt andet afklare, hvordan der kan rejses bevisbyrde for, at smitte med Covid-19 er arbejdsrelateret.

- Procedure for håndtering af generelle spørgsmål vedr. Covid-19 og myndighedernes vejledning og anbefalinger (lagt på InSite 21. april 2020).

- Åbning for eleverne fra 6.-10. klasse og DLF's opbakning til forslag om Sommerskole.

Der er pres fra både forældre og politikere i forhold til at få de store elever tilbage i skole. Det er i Aarhus vurderet, at der ikke er kapacitet til, at eleverne kan komme tilbage. Men i forhold til det sociale aspekt og en ordentlig afslutning på et langt skoleliv og fællesskab, søges der løsninger.

Forslaget om sommerskole støttes af DLF. Blandt andet fordi det er fuldt finansieret, og målgruppen for sommerskolen er vores udsatte elever, derved løfter vi en samfundsmæssig opgave.

- Andet

Mulighed for mere testning for Covid-19. Herunder også test af pædagogisk personale. Afklaring afventes.

Der er stillet spørgsmål vedr. opgaven med vask af legetøj mv. som pædagogisk opgave. Det er ved at blive undersøgt, hvordan der sonderes i forhold til den opgave.

Spørgsmål til, hvordan udmeldingen vedr. det udvidede undervisningsbegreb skal forstås? Det er fortsat loven om nødundervisning, der er gældende. Det er fortsat den enkelte lærers mødeskema, der danner baggrund for løntilsagn mv. Tillægges lærere flere opgaver med samvær med elever, vil det under de nuværende omstændigheder høre til under det udvidede undervisningsbegreb. Det kan ikke planlægges som tilsyn.

Orientering om, at der fortsat er løbende kontakt til de tillidsvalgte ved DMM. Ifølge seneste orientering til Social- og Beskæftigelsesudvalget sker der snarest åbning af Lyngåskolen.

Konsekvenser for AHL's sommerlejr. De tre første hold gennemføres ikke, det er meldt ud til skolerne. De to sidste hold forventes at blive gennemført, men der afventes anbefalinger fra Sundhedsstyrelsen medio maj.

Spørgsmål til formandskabets overvejelser om genåbning af kontoret i Grønne-gade. Formandskabet tager det op med de ansatte igen i morgen fredag. For-

mandskabets anbefaling er at fortsætte med hjemmearbejde i kommende uge (uge 18). Fra uge 19 muligvis en langsom genåbning af kontoret i Grønnegade.

Udskolingslærere, der frivilligt tilbyder sig som hjælp i indskolingen, hvad er holdningen til det? Det understreges, at der lokalt på skolerne kan laves gode løsninger med inddragelse af tillidsvalgte og medarbejdere, herunder væsentlige prioriteringer af opgaver. Opmærksomhed på, at arbejdsopgaverne internt på en skole også er meget forskellige.

5. Virtuelle regionale TR/TRS-møder.

- Opsamling fra afholdte virtuelle regionale TR/TRS-møder siden sidst. Der har siden sidste torsdag været holdt regionale møder i område Randersvej, Oddervej samt Grenåvej Vest. Gode møder med erfaringsudveksling og med deltagelse af AMR fra skolerne.

Tilbage melding fra Oddervej. Ønsker foreningens opmærksomhed på den sundhedsfaglige vejledning vedr. det forhold, at det meste af undervisningen skal foregå udendørs. Det vilkår presser nogle lærere hårdt. Fx er det ulig nemmere at overholde retningslinjer med afstand inde end ude. Der er samtidig en udfordring i, at der generelt er for lidt plads på udearealer.

Budgetlægningen for kommende skoleår. Det forhold, at de administrative fællesskaber konteres andetsteds, har indflydelse på de lokale budgetter. Er foreningen opmærksom på det?

I område Grenåvej V var der derudover drøftelser vedr. TR-tid og stillingstal på skolerne.

- Punkter og opmærksomheder til dagens TR/TRS/AMR regionale møder. Gerne en opfordring til, at TR/TRS deler nyhedsbreve til medlemmerne via vanlige distributionskanaler. AMR skal opfordres til at søge information via DLF InSite Styrelsen besluttede at skrive opsamling fra de regionale TR/TRS-møder i det tidligere udarbejdede Google docs dokument.

6. Status på mobilitet og udpegninger.

- Orientering. Status i dag er, at 13 lærere er udpegede på kommuneplan. I forhold til de opslåede stillinger i mobilitetsdagene bør der være gode muligheder for omplaceringer og derudover flere nyansættelser. Der var 38 opslåede stillinger i mobilitetsdagene.

7. Aarhusaftalen.

- Orientering.

Vigtigt opmærksomhedspunkt i forhold til TR-tid og vilkår. Udgangspunktet er, at TR-hvervet ikke kan deles mellem flere medarbejdere særligt begrundet i, at det er et valgt hverv. Er der TR'ere, der oplever udfordringer i forhold til planlægning af tid i kommende skoleår, skal de rette henvendelse til ÅLF jf. udsendelse på DLF Insite, TR-gruppen den 21. april 2020.

I forbindelse med opsamlings fra de regionale TR/TRS-møder vil der på kommende styrelsesmøde blive samlet op vedr. TR-tid.

JWS har holdt møde med Børn og Unges ledelse, herunder økonomichefen. Der er enighed med arbejdsgiver om, at der snarest holdes et møde med afklaringer i forhold til skolernes økonomi. Primært i forhold til personaleposten

I næste uge er der møde i forhandlingsudvalget - virtuelt. Opsamlings i forhold til nuværende situation. Der er indkommet en enkelt ansøgning vedr. muligheden for at søge dispensation i forhold til afprøvninger med kendte voksne/vikarer.

Aftaler vedr. forhandlingsudvalgets besøg på 5 skoler og opsamling på prøvehandling skubbes grundet Corona-situationen.

8. Afvikling af kredsgeneralforsamlinger.

- Eventuel henvendelse fra flere kredsstyrelser til DLF.

JWS orienterede vedr. skrivelse til DLF Der er mange henvendelser til foreningen vedr. usikkerheden om, hvornår der kan afholdes generalforsamlinger, herunder afklaringer i forhold til lokale kredsbudgetter, frikøb mv. Henvendelsen er en opfordring til, at DLF tager handling vedr. de udsatte kredsgeneralforsamlinger.

Flertallet af de tilstedeværende styrelsesmedlemmer godkendte, at vi som kredsstyrelse er medafsendere på brevet til DLF.

- Andet

Intet til referat.

9. Opfølgning på nationale test.

- Muligt debatindlæg.

Kommunikationskonsulent, Cecilie Winding, deltog under punktet og stod for notering af forslag til ændringer og eventuelle rettelsers.

10. ÅLF's mødekalender for 2. halvår 2020.

- Gennemgang og orientering.
- Beslutning.

Punktet er udskudt til kommende møde.

11. Folkemødet Bornholm 2021.

- Beslutning om Folkemødet 2021.

Praktisk vedr. reservationer af ophold reserveret til 2020.

Punktet er udskudt til kommende møde.

12. TR/TRS/AMR-mødet den 14. maj 2020.

- Beslutning i forhold til reservation af Aarhussalen.

Punktet er udskudt til kommende møde.

13. Næste møde.

Næste ordinære styrelsesmøde holdes torsdag den 30. april 2020.

Punkter:

Kvalitetsopfølgning, herunder fraværsopfølgning

Aarhus Kommunes budget

14. Eventuelt.

Intet til referat.

Dorthe Ryom Fisker