

## Mødereferat

<b>Møde:</b>	Styrelsesmøde	<b>Dato:</b> 20. august 2020
<b>Sted:</b>	ÅLF's mødelokale	<b>Kl.:</b> 10.05 - 12.45
<b>Referent:</b>	DRF	
<b>Fraværende:</b>	Ingen	
<b>Mødeleder:</b>	FP	
<b>Forkortelser:</b>	Jesper Skorstengaard-JWS, Dorte Ryom Fisker-DRF, Rikke Gierahn Andersen-RGA, Jesper Hejndorf-JHE, Charlotte Ipsen-CI, Lars Spanggaard Jensen-LSJ, Arne Krogsgaard-AK, Christine Kvist Meldgaard-CKM, Katrine Vinther Nielsen-KVN, Flemming Pedersen-FP, Andreas Ravn Skovse-ARS og Kenneth Lindbirk Thomassen-KLT	

---

### 1. Godkendelse af referat fra mødet den 13. august 2020.

Referatet blev godkendt.

### 2. Aktuel orientering, herunder nyt fra arbejdsgrupperne.

DRF orienterede vedr. pilotfase i forhold til Chromebooks til medarbejdere. Vi er blevet orienteret om, at Digitalisering Børn og Unge er på trapperne med en procesplan for pilotfase og medarbejderinddragelse.

DRF orienterede fra møde med Børn og Unge, pædagogisk afdeling og ÅLF. Mødet indeholdt en del opsamlinger fra tidligere møder.

ÅLF har efterspurgt, at vi laver en opfølgning på arbejdet med lempelse af fælles mål. Hvordan kan vi understøtte, at den pædagogiske drøftelse om lempelse af fælles mål bliver taget på skolen, herunder anvendelse af læringsplatforme? Børn og Unge inviterer til et opsamlende møde med henblik på at få iværksat drøftelserne på skolerne.

Øvrige punkter var opsamlinger og videre behandling af karaktergivning i modtageklasser. Der følges op i forhold til understøttelse af læreren fra undervisningsministeriet. Opsamling på sprogprøver. Der er få elever, der ikke har bestået prøven, så det har ikke været nødvendigt at afholde sommerskole. Vi har efterspurgt evalueringer af arbejdet, med mulighed for at drage nytte af de pædagogiske erfaringer fra arbejdet med sprogprøverne. Endelig var der på mødet en status på fuld kompetencedækning.

JWS orienterede fra HMU-møde.

Opbakning fra HMU i forhold til at lave tilføje spørgsmål vedr. forandringshastighed.

I forhold til efterspørgslen på muligheden for at kunne afgive svar og evaluere på øverste leder. Det bliver ikke muligt at ændre på spørgeformen, da spørgeskemaet følger national standard. Der er dog velvilje til, at der i vejledningen skal være en præcisering vedr. et bredere perspektiv i besvarelsen. Deraf mulighed for, at medarbejdere kan afgive svar i forhold til den samlede ledelse.

JWS orienterede vedr. Aarhus Kommunes budget.

Fortsat usikkerhed om, hvorvidt der bliver tilført midler i budgettet.

ÅLF arbejder fortsat på midler og prioriteringer i forhold til inklusion og det specialiserede område.

JWS orienterede vedr. arbejdet med lokal struktur på FH - Fagbevægelsens Hovedorganisation.

Der blev spurgt ind til dagsordenen for dagens ekstraordinære HMU-møde. Dagsordenen for mødet er corona-situationen.

### **3. Godkendelse af dagsorden.**

Dagsordenen godkendt.

### **4. Orientering om corona-situationen v/formandskabet.**

Det er lykkedes at få kommunen til at revidere drejebogen med mulighed for at genoptage nødundervisning på skolerne.

Der arbejdes med kommunikation og information vedr. de mere rettigheds-mæssige vilkår. Fx regler for, hvornår man som medarbejder kan og skal vende tilbage efter en test. Der arbejdes på, at FAQ'en bliver gjort mere tydelig og med adgang for medarbejdere. Vi har genoptaget en praksis med Børn og Unge vedr. løbende opsamling på spørgsmål.

Vi modtager en del henvendelser fra bekymrede medlemmer. Der er særligt to områder, der bekymrer. Medlemmer i risikogruppe eller medlemmer der har pårørende i risikogruppen. Og spørgsmål til, hvorfor lærerne på folkeskoleområdet skal være til stede på skolerne med risiko for smittespredning, når fx ungdomsuddannelserne endnu er hjemsendt. Medlemmerne efterspørger svar på rationaler i de beslutninger, der bliver truffet i forhold til corona.

På trods af, at det nu er muligt at anvende nødundervisningsbekendtgørelsen, er der fortsat mange forbehold, og normalbegrebet bliver efter vores mening brugt, uden at der er eller kan være tale om en normaltilstand.

Opmærksomhed på, at der allerede kan spores arbejdsmiljømæssige udfordringer hos medarbejdere grundet det store arbejdspress, der helt naturligt er i den nuværende situation.

Hjemmearbejdspladser. Vi afventer fortsat en skrivelse fra Borgmesterens Afdeling vedr. retningslinjer for hjemmearbejdspladser.

I DKF regi drøftes, om det igen vil blive muligt at omrokere medarbejdere fra administrative funktioner og ud i driften på de steder, hvor der er personale-mæssige udfordringer grundet hjemsendelser.

I starten af kommende uge vil vi sammen med DLF se på, hvordan der kan arbejdes med fx arbejdsskade i forbindelse med smitte med Covid-19.

Med udgangspunkt i orienteringen drøftede styrelsen følgende. Opmærksomhed på det pres, der kan lægges fra forældrenes side, når hjemsendelser betyder, at der skal leveres hjemmeundervisning.

Vigtigt med øget opmærksomhed på arbejdsmiljøet. Fx i forhold til den øgede tilsynsopgave. Der er tegn på, at medarbejderfraværet er stigende, hvilket gør det svært at planlægge og gennemføre undervisningen og skolens virke.

Vigtigt, at det præciseres, at hvis TR ikke oplever imødekommenhed på henvendelse til skoleleder, skal de rette henvendelse til ÅLF.

## **5. Århus Lærerforenings generalforsamling den 30. september 2020.**

- Procesplan for generalforsamlingen. Drøftelse af eventuelle ændringer i procesplanen på baggrund af udviklingen i corona-situationen, lokalt og nationalt.

En enig styrelse besluttede at udskyde generalforsamlingen planlagt til afholdelse den 30. september 2020. Der blev på mødet ikke fastsat en ny dato.

Der arbejdes videre med at afsøge løsninger, der kan muliggøre en afvikling af generalforsamlingen under hensyn til corona-situationen.

DRF laver afsøgninger af de forskellige scenarier, herunder mulighed for at lave en digital afstemning eller en kombinationsløsning. Vigtigt, at der er retssikkerhed i forhold til at afvikle digitalt.

Vi tager kontakt til DLF i forhold til hjælp i den givne situation.

- Beslutning om valgoplæg fra kandidaterne.

En enig styrelse besluttede, at der fremsendes nye valgoplæg til den kommende generalforsamling. Deadline for indsendelse af valgoplæg vil følge den procesplan, der besluttes, når vi har en ny dato for afholdelse af generalforsamlingen.

- Drøftelse af den politiske organisering af generalforsamlingen, indsatsområde(r), resolutioner, vedtagelser etc.

Intet til referat.

- Indstilling fra formandskabet vedr. invitation af gæster.

Intet til referat.

- Andet.

Intet til referat.

## 6. Central arbejdstidsaftale.

- Opsamling fra regionalt TR-møde den 14. august.

Opfordring fra en region om udarbejdelse af en video med ÅLF's formand. Videoen skal kunne anvendes i faglig klub. Ønske fra en region om, at vi som vanligt iværksætter en konkurrence for at højne stemmeprocenten.

- Drøftelse af ÅLF's initiativer vedr. afstemningen.

Det blev aftalt, at det skal være muligt for skoler og arbejdspladser at rekvirere formandskab eller styrelse til deltagelse i fx virtuel faglig klub. Styrelsen besluttede derudover at udsende en nyhed til medlemmer om styrelsens anbefaling i forhold til arbejdstidsaftalen. Til nyheden formulerer JWS 3 til 4 begrundende highlights. Nyheden skal derudover indeholde information om konkurrence med belønning af den højeste stemmeprocent. Der arbejdes på, at nyheden sendes ud, inden afstemningen går i gang den 25. august. Et enkelt styrelsesmedlem afventer at tilkendegive om vedkommende stemmer ja eller nej. Tilkendegivelsen gives via DLF InSite.

- Andet.

Intet til referat.

## **7. DLF's kongres den 22.-23. september 2020.**

- Behandling af dagsordenspunkter, herunder mulighed for kongresforberedende møde i ÅLF.

Der er ikke kommet yderligere dagsordenspunkter fra DLF til behandling. ARS orienterede om, at han er i dialog med en delegeret fra Greve Lærerkreds om et forslag til en kongresvedtagelse vedr. afvikling af valg til hovedstyrelsen. Styrelsen gav ARS mandat til at fortsætte dialogen med henblik på et eventuelt samarbejde mellem Århus Lærerforening og Greve Lærerkreds. ARS fremlægger på et senere møde et udkast på skift. Der kan evt. arbejdes på en sammenhæng med et eventuelt kongrespunkt om "gearet til fremtiden".

- Orientering om praktiske ting.

Grundet corona bliver det efter alt at dømme, ikke muligt at have gæster eller kredskonsulenter med til kongressen. Kassereren gav en kort orientering om praktiske forhold.

## **8. Erfaringer fra coronatiden.**

- Orientering om resultat af medlemsundersøgelsen.

Kommunikationskonsulent, Cecilie Winding, fremlagde hovedkonklusioner fra medlemsundersøgelsen, herunder en plan for det videre arbejde med undersøgelsen.

## **9. TR/TRS/AMR-møder.**

- Dagens virtuelle TR/TRS-møde.

Ifølge udsendt dagsorden.

- Punkter til TR/TRS-mødet for DMM den 1. september.

Tillidsvalgte ved DMM er opfordret til at deltage i dagens TR/TRS-møde i forhold til information om arbejdstid og generalforsamling i ÅLF. Mødet for TR/TRS den 1. september bliver udsat eller afviklet virtuelt.

## **10. Meddelelser.**

### **a) Foreningen**

Den 10.08.2020: Møde mellem DKF/AC og Borgmesterens Afd. vedr. COVID-19-situationen i Aarhus Kommune. JWS og Michael Rønne.

Den 11.08.2020: Kredsformandsmøde. JWS.

Den 11.08.2020: Ekstraordinært HMU, MSB. DRF.

Den 12.08.2020: Ekstraordinært HMU, MBU. JWS.

Den 12.08.2020: Planlægning af risikovurdering i HMU af 1:1-ordningen i daginstitutioner. JWS.

Den 12.08.2020: Digitalt stormøde om periodeforhandlingen for TR'er og kredsstyrelser.

Den 13.08.2020: Møde om lokalt FH. JWS.

Den 13.08.2020: Møde mellem Pædagogik og Fritid, B&U og ÅLF. JWS og DRF.

Den 14.08.2020: Gensidig orienteringsmøde med B&U vedr. COVID-19-situationen på skole- og fritidsområdet. JWS.

Den 14.08.2020: Møde vedr. MED-struktur, MSB. DRF og Søren Bonde.

Den 14.08.2020: Regionalt TR-møde om periodeforhandlingen.

Den 17.08.2020: Møde mellem DKF/AC og Borgmesterens Afd. vedr. situationen omkring COVID-19. JWS og Michael Rønne.

Den 17.08.2020: Gensidig orienteringsmøde vedr. situationen omkring COVID-19 på børn og ungeområdet mellem faglige organisationer og Børn og Unge. JWS.

Den 17.08.2020: Bestyrelsesmøde i AHL Fonden. DRF.

Den 18.08.2020: HMU-møde, MBU. JWS.

Den 20.08.2020: Møde med Børn og Unge vedr. frikøb for styrelsesmedlemmer og tillidsvalgte. JWS og Søren Bonde.

Den 20.08.2020: Ekstraordinært HMU-møde, MBU. JWS.

Den 21.08.2020: Gensidig orienteringsmøde vedr. situationen omkring COVID-19 på børn og ungeområdet mellem faglige organisationer og Børn og Unge. JWS.

## **b) Hovedstyrelsen**

Intet til referat.

## **c) Arbejdsmiljø**

Intet til referat.

## **d) Andre**

Intet til referat.

## **e) Kurser og konferencer**

Intet til referat.

## **h) Henvendelse fra medlemmer**

Henvendelser fra medlemmer vedr. corona behandles af konsulenterne.

## **11. Næste møde.**

Næste ordinære styrelsesmøde holdes torsdag den 27. august 2020.

Mødet holdes virtuelt. Derudover skal der være møde i Særlig Fonds bestyrelse, og møde i arbejdsgrupperne.

## **12. Eventuelt.**

Intet til referat.

Dorthe Ryom Fisker