

Mødereferat

Møde:	Styrelsesmøde	Dato: 27. august 2020
Sted:	ÅLF's mødelokale	Kl.: 11.50 - 13.00
Referent:	KLT	
Fraværende:	DRF	
Mødeleder:	FP	
Forkortelser:	Jesper Skorstengaard-JWS, Dorte Ryom Fisker-DRF, Rikke Gierahn Andersen-RGA, Jesper Hejndorf-JHE, Charlotte Ipsen-CI, Lars Spanggaard Jensen-LSJ, Arne Krogsgaard-AK, Christine Kvist Meldgaard-CKM, Katrine Vinther Nielsen-KVN, Flemming Pedersen-FP, Andreas Ravn Skovse-ARS og Kenneth Lindbirk Thomassen-KLT	

1. Godkendelse af referat fra mødet den 20. august 2020.

Referatet godkendt.

2. Aktuel orientering, herunder nyt fra arbejdsgrupperne.

JWS orienterede fra møde i FMU. Fremlæggelse af budget for Aarhus Kommune. Orientering om, at byrådet er i gang med en klimaplan, som kan få indflydelse på medarbejderes arbejdsvilkår. I forhold til tiltag vedr. klima blev der orienteret om installering af GPS i kommunale tjenestebiler. Der vil i den forbindelse blive udarbejdet retningslinjer i MED.

Orientering om, at der skal laves en evaluering af administrative fællesskaber.

3. Godkendelse af dagsorden.

Forslag om nyt punkt 11 *Kommunikation i KS-gruppen, DLF InSite om ny arbejdstidsaftale*. Øvrige punkter rykker. Dagsordenen godkendt.

4. Orientering om corona-situationen v/formandskabet.

Smittetallet er faldende, men stadig for højt til at stoppe de indførte restriktioner.

Der har været holdt møde med stadsdirektøren vedr. revitalisering af retningslinjer for arbejdsskader. Dette på baggrund af uoverensstemmelse om regler for eks. gravide i et covid-19 perspektiv.

Udmelding vedr. hjemmearbejdspladser i forhold til, at arbejdsmiljølovgivningen ikke er gældende i den nuværende situation. Spørgsmålet er, hvad der er

tidsperspektivet? Der udvises bekymring om arbejdsmiljømæssige vilkår, hvis hjemmearbejdspladserne er kommet for at blive.

Problematikker og udfordringer i forhold til, hvordan nødundervisningsbekendtgørelsen fungerer lokalt på skolerne blev diskuteret af styrelsen. Herunder SLF aktiviteter, tilsyn og arbejdsmiljø.

5. Århus Lærerforenings generalforsamling.

- Orientering om status.

Der er reserveret alternative datoer i Aarhus Congress Center. Fortsat undersøgelse af digitale muligheder for en evt. alternativ gennemførelse af generalforsamlingen.

6. TR/TRS-kursus november 2020.

- Orientering jf. situationen vedr. covid-19.

Der tages kontakt til Skarrildhus vedr. aflysning uden omkostninger på baggrund af styrelsens beslutning. Skolelederforeningen anbefaler en aflysning/udsættelse af arrangementet for deres medlemmer.

- Beslutning vedr. afholdelse af kurset.

På baggrund af drøftelse i styrelsen besluttes det at udsætte kurset med mulighed for at holde et alternativt arrangement.

7. ÅLF's regnskab perioden 1. januar-30. juni 2020.

- Gennemgang og spørgsmål.

Overordnet er der ikke brugt så meget som budgetteret pga. af bl.a. aflysninger. Hvis vi lykkes med en generalforsamling i indeværende år, vil den post med stor sandsynlighed forøges betragteligt pga. omkostninger vedr. covid-19 og betaling af vores aflyste generalforsamling i foråret.

De forskellige budgetposter blev gennemgået. Styrelsen tog gennemgangen til efterretning. Der udarbejdes forklaringsmateriale/dias til fremlæggelse af budget og regnskab på kommende generalforsamling.

8. DLF's kongres den 22.-23. september 2020.

- Behandling af dagsordenspunkter.

Gennemgang af punkter jf. seneste kredsudsendelse.

Gennemgang af punkterne 9-10, herunder Gearet til fremtiden - bilag fremsendes.

Balance i hovedkassens økonomi. Hovedstyrelsen har ansvaret for en sund økonomi i DLF og nye tiltag er på vej.

Vedr. punktet Grøn omstilling. Det er muligt at søge midler til medlemsaktiviteter.

Vedtægtsændringer i forhold til ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger vedrørende formand/næstformand, som fratræder midt i en periode.

LL forslag diskuteres. Diskussion om, hvem der kan stemme vedrørende arbejdstidsaftale/Lov 409 jf. diskussion på sociale medier og medlemsbrev vedrørende dette.

Kongresforberedende møde i KSØ regi den 17. september bliver afviklet virtuelt.

- Opfølgning på praktiske forhold.
Forslag fra kassereren behandles. Der bestilles tog og pladsbilletter og muligheden for at køre i bil tages op, når vi nærmer os kongressen.

9. Aarhus Kommunes budget.

- Orientering.
I borgmesterens udspil er der ikke tåntænkt flere midler til skoleområdet. Der tilføres midler til skolerne via de centrale midler i udligningsreformen, men ikke lokalt i Aarhus Kommunes forslag. Reelt er der tale om en nedgang i budgetforslaget til skolerne. Fordelingsnøglen for midlerne er baseret på gennemsnit og ikke de reelle udgifter. Dårligt udspil for Børn og Unge indtil videre. Rådmand Thomas Medom har forsøgt at få vores område tilgodeset, men indtil videre uden held. JWS kommunikerer med andre interessenter via forskellige medier med målet om, at skolerne bliver tilgodeset i budgettet.

10. TR/TRS/AMR-møder.

- Opsamling fra virtuelt TR/TRS-møde den 20. august.
Intet til referat.
- Orientering om udsat TR/TRS-møde for DMM den 1. september.
Intet til referat.
- Punkter til TR/TRS-mødet den 10. september.
Intet til referat.

11. Kommunikation i KS-gruppen, DLF InSite om ny arbejdstidsaftale.

- Drøftelse.

Punktet blev udsat.

12. Meddelelser.

a) Foreningen

Den 31.08.2020: 6-by-møde. JWS og DRF.

Den 31.08.2020: Møde mellem DKF/AC og Borgmesterens Afd. vedr. situationen omkring COVID-19. JWS og Michael Rønne.

Den 01.09.2020: Møde med B&U vedr. skoleårets planlægning. JWS, Marius Lindersgaard og Søren Bonde.

Den 03.09.2020: Gensidig orienteringsmøde med B&U vedr. COVID-19-situationen på skole- og fritidsområdet. JWS.

b) Hovedstyrelsen

Intet til referat.

c) Arbejds miljø

Intet til referat.

d) Andre

Intet til referat.

e) Kurser og konferencer

Intet til referat.

h) Henvendelse fra medlemmer

Henvendelse fra medlem vedrørende administrative fællesskaber.

13. Næste møde.

Næste ordinære styrelsesmøde holdes den 3. september 2020

14. Eventuelt.

Intet til referat